



	ГОУ СПО (ССУЗ) «Политехнический колледж»
	Основные процессы СМК колледжа
	2.2 Научно-методическая деятельность
	<i>Положение «О методическом совете ГОУ СПО (ССУЗ) «Политехнический колледж»»</i>
ПК-СМК-ППД-2.2-1-01	Положение

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГОУ СПО (ССУЗ) «ПК»

А.А. Романов

_____ 2011 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

О Методическом совете ГОУ СПО (ССУЗ)

«Политехнический колледж»

ПК-СМК-ППД-2.2-1-01

Версия -1.0

Дата введения: 28.11 2011 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Ответственный

Н.В. Житняк

«___» _____ 2011 г.

Магнитогорск, 2011

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал			
Проверил			
Согласовал			
Версия: 1.0	Дата распечатки: 2011г.	Экземпляр № 1	Стр 1 из 10



ГОУ СПО (ССУЗ) «Политехнический колледж»

2.2 Научно-методическая деятельность

Положение «О методическом совете ГОУ СПО (ССУЗ)
«Политехнический колледж»»

ПК-СМК-ППД-2.2-1-01

Предисловие

РАЗРАБОТАНО:

Заместитель директора по НМР
ГБОУ СПО (ССУЗ) «Политехнический колледж»


Н.В. Житняк

СОГЛАСОВАНО:


Заместитель директора по УР
ГБОУ СПО (ССУЗ) «Политехнический колледж»


Н.А.Кац

Принято на заседании Совета Колледжа от 04.10.2011г.


Секретарь Совета Колледжа
Зам.директора по НМР


Н.В.Житняк

	ГОУ СПО (ССУЗ) «Политехнический колледж»
	2.2 Научно-методическая деятельность
	<i>Положение «О методическом совете ГОУ СПО (ССУЗ) «Политехнический колледж»»</i>
	ПК-СМК-ППД-2.2-1-01

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ	4
2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	4
4. ТЕРМИНЫ, ОБОЗНАЧЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ.....	5
5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	6
6 СТРУКТУРА МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.....	6
7. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА	7
8. ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА.....	8
9. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА	9
10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ	9
11. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	10

	ГОУ СПО (ССУЗ) «Политехнический колледж»
	2.2 Научно-методическая деятельность
	<i>Положение «О методическом совете ГОУ СПО (ССУЗ) «Политехнический колледж»»</i>
	ПК-СМК-ППД-2.2-1-01

1. Назначение

1.1. Настоящее Положение устанавливает цели, задачи, структуру и организацию работы методического Совета ГОУ СПО (ССУЗ) «Политехнический колледж».

1.2. Положение регламентирует порядок создания и деятельности методического Совета ГОУ СПО (ССУЗ) «Политехнический колледж».


2. Область применения

2.1 Требования настоящего Положения обязательны для применения всеми членами Методического совета.

3. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- 3.1. Конституцией Российской Федерации.
- 3.2. Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.
- 3.3. Законом Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 года № 3266-1 (редакция от 1 декабря 2007 года, с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 1 января 2008 года).
- 3.4. Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 03.03.2001 № 160.
- 3.5. Типовым положение об образовательном учреждении начального профессионального образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2008 № 521.
- 3.6. Типовым положения о методическом Совете в соответствии с законом РФ «Об образовании»;
- 3.7. Уставом Колледжа.
- 3.8. МС ИСО 9000:2005 «Система менеджмента качества. Основные положения и словарь».
- 3.9. МС ИСО 9001:2008 «Система менеджмента качества. Требования».

	ГОУ СПО (ССУЗ) «Политехнический колледж»
	2.2 Научно-методическая деятельность
	<i>Положение «О методическом совете ГОУ СПО (ССУЗ) «Политехнический колледж»»</i>
	ПК-СМК-ППД-2.2-1-01

4. Термины, обозначения, сокращения

4.1. Термины

Инновационный процесс- процесс создания и освоения новшеств, т.е. процесс движения к качественно новому состоянию, причем не случайному, объективно необъективному.

Методический Совет – это организационно-управленческий компонент методической службы образовательного учреждения

Мониторинг – это наблюдение, накопление материала, которое даёт возможность проанализировать и выявить закономерность.

Мотивация - динамический процесс физиологического и психологического управления поведением человека, определяющий его направленность, организованность, активность и устойчивость.

Педагогическая технология - это строго научное проектирование и точное воспроизведение, гарантирующее успех педагогических действий.

Эксперт - это специалист в области науки, техники, искусства и других отраслей, приглашаемый для исследования каких-либо вопросов, решение которых требует специальных знаний.

Компетентность – это выраженная способность применять свои знания и навыки (в соответствии с ГОСТ Р ИСО 10015).


Квалификация – это степень и вид профессиональной обученности работника, наличие у него знаний, умения и навыков, необходимых для выполнения им определённой работы.

Методическая работа – это систематическая коллективная и индивидуальная деятельность педагогических кадров, направленная на повышение их научно-теоретического, общекультурного уровня, психолого-педагогической подготовки и профессионального мастерства.

Предметно - цикловые комиссии - это объединения преподавателей нескольких смежных учебных дисциплин. Они созданы для учебно-программного, учебно-методического и воспитательного обеспечения освоения учебных дисциплин по специальностям, а также для совершенствования методического и профессионального мастерства преподавателей.

Учебный процесс – это система организации учебно-воспитательной деятельности, в основе которой – органическое единство и взаимосвязь преподавания и учения; направлен на достижение целей обучения и воспитания.

Учебно-методический комплекс (УМК) – это совокупность учебно-методической

	ГОУ СПО (ССУЗ) «Политехнический колледж»
	2.2 Научно-методическая деятельность
	<i>Положение «О методическом совете ГОУ СПО (ССУЗ) «Политехнический колледж»»</i>
	ПК-СМК-ППД-2.2-1-01

документации, средств обучения и контроля, разрабатываемых для каждой дисциплины.

Методика преподавания - это учение о способах, формах, методах и средствах обучения и воспитания.

4.2 Обозначения

Колледж - Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение) «Политехнический колледж».

УМК – учебно–методический комплекс

СМК – Система менеджмента качества.

РФ – Российская Федерация.

5. Общие положения

5.1 Методический Совет Колледжа– коллегиальный совещательный орган, формируемый в целях координации и повышения эффективности учебно-методической работы в колледже

5.2 Методический Совет формируется приказом директора.

5.3 Члены методического Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5.4 В своей деятельности методический Совет руководствуется нормативными и иными актами Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, проектно-исследовательской деятельности, Уставом ГОУ СПО (ССУЗ) «Политехнический колледж», приказами директора по колледжу и настоящим Положением

5.5 Основными принципами работы методического Совета является компетентность, объективность, гласность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

6 Структура методического Совета

6.1 Методический Совет формируется из числа руководителей предметно - цикловых комиссий, администрации, педагогов, руководителей творческих групп, обладающих высокой квалификацией и опытом методической работы

6.2. Методический Совет возглавляет председатель. Председателем является по должности заместитель директора по научно - методической работе Колледжа..

Председатель методического Совета имеет право:

- председательствовать на заседаниях Методического Совета;
- запрашивать и получать от структурных подразделений Колледжа необходимые для работы



методического Совета документы и материалы;

- привлекать экспертов для рецензирования учебно-методических материалов;
- утверждать документы, регламентирующие порядок рассмотрения методическим Советом отдельных вопросов.


6.3 Функции секретаря Совета осуществляет один из членов, избираемый сроком на один год. Секретарь методического Совета выполняет организационную и техническую работу, обеспечивает подготовку материалов к заседаниям, ведет протоколы заседаний.

7. Цели и задачи методического Совета

7.1 Цель деятельности методического Совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы Колледжа, повышение квалификации инженерно - педагогических работников, развитие их профессиональной компетентности и рост профессионального мастерства.

7.2 Задачи методического Совета:

- координация деятельности предметно - цикловых комиссий и других структурных подразделений методической службы, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных и дидактических материалов;
- организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- организация консультирования сотрудников по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников;
- участие в аттестации сотрудников;
- проведение педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;
- помощь в профессиональном становлении начинающим преподавателям;

	ГОУ СПО (ССУЗ) «Политехнический колледж»
	2.2 Научно-методическая деятельность
	<i>Положение «О методическом совете ГОУ СПО (ССУЗ) «Политехнический колледж»»</i>
	ПК-СМК-ППД-2.2-1-01

- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно - библиотечных систем;
- разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс;
- способствовать развитию личностно ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

8. Функции методического Совета

8.1 Определение основных принципов и направлений учебно-методической работы в Колледже.

8.2 Обсуждение итогов мониторингов учебно-методической работы и принятие решений по итогам мониторингов.

8.3 Обсуждение методических разработок, определение путей их внедрения в учебный процесс и утверждение рекомендаций учебным подразделениям Колледжа по внедрению методических разработок в учебный процесс.

8.4 Выработка и утверждение рекомендаций по методике преподавания конкретных дисциплин;

8.5 Обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам и дисциплинам.

8.6 Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работы обучающихся.

8.7 Обсуждение и одобрение критериев качества учебно-методических комплексов (УМК) и рекомендаций по созданию учебно-методических материалов.

8.8 Рассмотрение, обсуждение и рекомендация к изданию учебно-методических материалов.



ГОУ СПО (ССУЗ) «Политехнический колледж»

2.2 Научно-методическая деятельность

***Положение «О методическом совете ГОУ СПО (ССУЗ)
«Политехнический колледж»»***

ПК-СМК-ППД-2.2-1-01

8.9 Рассмотрение и утверждение единых для Колледжа методических указаний, рекомендаций, регламентирующих вопросы организации учебно-методической работы, рассмотрение и утверждение иных документов по вопросам учебно-методической работы.

8.10 Рассмотрение и утверждение графиков взаимного посещения занятий с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов.

8.11 Контроль и координация работы предметно - цикловых комиссий методических объединений, учебных кабинетов.

8.12 Организация консультаций, совещаний, семинаров, «круглых столов», конференций и других мероприятий по вопросам учебно-методической работы.

9. Организация работы методического Совета

9.1 Срок полномочий методического Совета – 1 год.

9.2 Заседания методического Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в семестр. Заседания методического Совета, как правило, проводятся открыто. На заседания могут приглашаться лица, участие которых необходимо при рассмотрении конкретных вопросов.

9.3 Заседания методического Совета правомочны, если на них присутствует более половины его членов.

9.4 Решения методического Совета принимаются простым большинством голосов и фиксируются в протоколе заседания. Протокол заседания подписывается председателем и секретарем. Отдельные решения методического Совета реализуются приказами и распоряжениями директора колледжа.

9.5 Полномочия методического Совета прекращаются по истечении срока, установленного п. 9.1 настоящего Положения.

9.6 Новый методический Совет должен быть сформирован не позднее, чем за две недели до окончания срока полномочий прежнего Методического Совета.

10. Ответственность и полномочия

10.1. Ответственность за планирование разработки, издание, введение в действие и актуализацию настоящего Положения несет председатель методического совета.

10.1.2. Контроль выполнения требований настоящего Положения осуществляет заместитель директора по научно-методической работе.



ГОУ СПО (ССУЗ) «Политехнический колледж»

2.2 Научно-методическая деятельность

Положение «О методическом совете ГОУ СПО (ССУЗ) «Политехнический колледж»»

ПК-СМК-ППД-2.2-1-01

11. Лист регистрации изменений

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведение ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5	6
1	01.12.2011	1-10	Св-во серия 74 №00573 7408	По тексту положения наименование учреждения читать в редакции: ГБОУ СПО (ССУЗ) «Политехнический колледж».	Вед.юриисконсулт О.А.Прядкина
2	10.09.2012			Изменения №1 отменить.	Вед.юриисконсулт О.А.Прядкина
3	10.09.2012	1-10	Св-во серия 74 №00591 2324	По тексту положения наименование учреждения читать в редакции: ГАОУ СПО (ССУЗ) ЧО «Политехнический колледж».	Вед.юриисконсулт О.А.Прядкина
4	07.12.2015			Изменения №3 отменить.	Зам.директора по ОБ О.А.Прядкина
5	07.12.2015	1-10	Лист записи ЕГРЮЛ от 27.11.2015г.	По тексту положения наименование учреждения читать в редакции: ГАОУ ЧО «Политехнический колледж»	Зам.директора по ОБ О.А.Прядкина
6	27.02.2017	4	Федеральный закон №273-ФЗ	Раздел 3 читать в редакции: «Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов: 3.1. Конституцией Российской Федерации. 3.2. Трудовым кодексом Российской Федерации; 3.3. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 19 декабря 2016 г.); 3.4. Уставом Колледжа; 3.5. МС ИСО 9000:2005	И.о.директора А.А.Лындин





ГОУ СПО (ССУЗ) «Политехнический колледж»

2.2 Научно-методическая деятельность

*Положение «О методическом совете ГОУ СПО (ССУЗ)
«Политехнический колледж»»*

ПК-СМК-ППД-2.2-1-01

				<p>«Система менеджмента качества. Основные положения и словарь»; 3.6.МС ИСО 9001:2008 «Система менеджмента качества. Требования»».</p>	
--	--	--	--	--	--