

СОГЛАСОВАНО

«12» декабря 2022 г.

Заместитель директора

по научно-методической работе

Сизоненко Л.Н.

(подпись)

(Ф.И.О.)



**Календарь Олимпиады
по общеобразовательным учебным дисциплинам
в ГАПОУ ЧО «Политехнический колледж»
в 2022-2023 учебном году**

Дата	Действие	Требования к выполнению	Ответственные
12-15 декабря 2022 г.	Организовать на отделении информационную «линейку» о проведении Олимпиады по общеобразовательным дисциплинам в текущем учебном году.	Дата должна быть определена с учетом текущей учебно-воспитательной работы на отделении общеобразовательных дисциплин. Формат проведения информационной «линейки» (очно, дистанционно-онлайн) также определяется на отделении в соответствии с указаниями администрации колледжа на конкретный период	Шокова Е.В.
12-15 декабря 2022 г.	Разместить информацию об Олимпиаде по общеобразовательным учебным дисциплинам в текущем учебном году на сайте колледжа	В соответствии с требованиями сайта колледжа	Родионова Т.С. Шашков С.Н.
12-15 декабря 2022 г.	Подготовить логины и пароли для каждого студента 1 курса колледжа для участия в заочном этапе Олимпиады (онлайн-тестировании)	Логин и пароль указать в списках студентов 1 курса колледжа по учебным группам в электронном виде. Затем подготовленную информацию предоставить научно-методический	Шашков С.Н.

		отдел Родионова Т.С.	
До 15 декабря 2022 г.	Разработать задания для заочного (онлайн-тестирование) и очного (заключительного) этапов Олимпиады Разработать бланки для ответов участников для очного этапа Олимпиады Разработать критерии и методики оценки выполнения заданий для заочного и очного этапов Олимпиады	Образцы материалов с заданиями и критериями их оценки, бланков для ответов сдать в научно-методический отдел Родионовой Т.С. в электронном виде	Председатели жюри Олимпиады
16 декабря 2022 г. – 23 декабря 2022 г.	Осуществлять техническую поддержку проведения заочного этапа (онлайн-тестирования) Олимпиады по ООД	В соответствии с профессиональными особенностями деятельности	Шашков С.Н.
До 15 декабря 2022 г.	Сдать заявки на участие в заочном (онлайн-тестирование) этапе Олимпиады	Заявки сдать в электронном и распечатанном виде председателю оргкомитета Олимпиады Шоковой Е.В. В распечатанном варианте заявки должна стоять подпись классного руководителя группы.	Классные руководители учебных групп отделения ООД
15 декабря 2022 г.	Раздать логины и пароли студентам для участия в заочном (онлайн-тестирование) этапе Олимпиады	Произвольно	Классные руководители учебных групп отделения ООД
16-23 декабря 2022 г.	Провести заочный (онлайн-тестирование) этап Олимпиады	Студентам необходимо зайти на сайт колледжа в рубрику «Студенту» → «Олимпиада по ООД» → «Онлайн-тестирование», ввести свой логин и пароль, пройти тестирование по выбранным дисциплинам	Оргкомитет и жюри Олимпиады, служба организации информационного обеспечения
26 декабря 2022 по	Проверить и оценить результаты выполнения заданий участниками заочного этапа	Предоставить в научно-методический отдел Родионовой Т.С. необходимую информацию по	Председатели жюри Олимпиады

	Олимпиады. Рассмотреть вопросы, связанные с апелляцией участников заочного этапа Олимпиады и принять окончательное решение по результатам их рассмотрения.	своим дисциплинам.	
28 декабря 2022 г.	Утвердить списки студентов, прошедших в очный этап Олимпиады	Предоставить списки студентов, прошедших в очный этап в научно-методический отдел Родионовой Т.С. в электронном виде	Оргкомитет и жюри Олимпиады
10 января 2023 г.	Подготовить расписание очного этапа Олимпиады с указанием названия дисциплин, даты, времени, места проведения (аудитории), фамилии ответственного	Вывесить расписание очного этапа Олимпиады на стенде в отделении колледжа Предоставить расписание очного этапа Олимпиады в научно-методический отдел Родионовой Т.С. в электронном виде для размещения на сайте колледжа	Шокова Е.В.
10-15 января 2023 г.	Разместить на сайте колледжа: - списки студентов, прошедших в очный этап Олимпиады; - расписание очного этапа Олимпиады на сайте колледжа с указанием названия дисциплин, даты, времени, места проведения (аудитории), фамилии ответственного	В соответствии с требованиями сайта колледжа	Родионова Т.С. Шашков С.Н.
10-15 января 2023 г.	Подготовить раздаточный материал для студентов-участников очного этапа Олимпиады – листы с заданиями и бланки для ответов.	Листы с заданиями и бланки для ответов распечатать по количеству студентов-участников Олимпиады по каждой дисциплине Представить образцы раздаточного материала (листы с заданиями и бланки для ответов) в научно-методический отдел Богдановой Н.И. Образцы	Председатели жюри Олимпиады

		сдавать только в электронном виде.	
16-30 января 2023 г.	Провести очный этап Олимпиады	Распределить студентов по аудиториям согласно расписанию очного этапа Олимпиады. Провести очный этап Олимпиады по дисциплинам в течение двух академических часов (90 минут)	Оргкомитет и жюри Олимпиады
До 31 января 2023 г.	Проверить и оценить результаты выполнения заданий участниками очного этапа Олимпиады. Рассмотреть вопросы, связанные с апелляцией участников очного этапа Олимпиады и принять окончательное решение по результатам их рассмотрения.	Предоставить в научно-методический отдел Богдановой Н.И. бланки ответов студентов-участников очного этапа Олимпиады	Председатели Жюри Олимпиады
03 февраля 2023 г.	Определить победителей Олимпиады (1 место) и призёров (2 и 3 место) по каждой дисциплине по результатам очного этапа Олимпиады	Предоставить в научно-методический отдел Родионовой Т.С. список победителей и призёров Олимпиады (1,2,3 место) по каждой дисциплине по результатам очного этапа Олимпиады	Оргкомитет и жюри Олимпиады
03-10 февраля 2023 г.	Подготовить наградную документацию по итогам Олимпиады: - дипломы за 1, 2, 3 место победителям и призерам Олимпиады; - сертификаты участникам очного этапа Олимпиады, не занявшим призовых мест.	-	Родионова Т.С.
10-17 февраля 2023 г.	Провести на отделении ООД заключительную «линейку» по итогам Олимпиады	Дата должна быть определена с учетом текущей учебно-воспитательной работы на отделении общеобразовательных дисциплин. Формат проведения информационной «линейки» (очно, дистанционно-онлайн) также определяется на отделении в соответствии с указаниями администрации колледжа на конкретный период	Шокова Е.В.

16 января – 17 февраля 2023 г.	Подготовить фотоматериалы по итогам Олимпиады в текущем учебном году	Фотоматериалы по итогам Олимпиады в текущем учебном году сдать в электронном виде в научно-методический отдел Родионовой Т.С. для дальнейшего размещения на сайте колледжа	Оргкомитет и жюри Олимпиады
До 03 февраля 2023 г.	Подготовить текстовый отчет по итогам Олимпиады	Предоставить текстовый отчет по итогам Олимпиады, сдать его в научно-методический отдел Родионовой Т.С. для размещения на сайте колледжа	Родионова Т.С.
До 10 февраля 2023 г.	Разместить на сайте колледжа информацию об итогах Олимпиады по ООД в текущем учебном году	В соответствии с требованиями сайта колледжа	Шашков С.Н.
До июньского заседания ПЦК	Провести анализ и дать оценку процессу и результатам Олимпиады по ООД в текущем учебном году	–	Оргкомитете и жюри Олимпиады
Июньское заседание ПЦК	Внести предложения по совершенствованию организации проведения Олимпиады	–	Оргкомитете и жюри Олимпиады